



Aprobat,
Ordonator de credite,
Prof. Alina Laura TÂNASE

ANUNȚ DE SELECȚIE

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
(beneficiarul în proiect)

anunță scoaterea la concurs, în cadrul proiectului „**RESTART - educație prin programe de a doua șansă în Inima Bărăganului**”, Cod apel: POCU/665/6/23/136156, a
4 (patru) posturi de lectori în cadrul (sub)activităților proiectului ID 136156

I. INFORMAȚII PROIECT

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă realizarea unor seturi de acțiuni ce participa la obiectivele specifice ale programului „Măsuri de educație de tip a doua șansă”. Proiectul, prin setul de măsuri previzionate, își propune accelerarea procesului de incluziune a persoanelor vizate de activitățile specifice, precum și creșterea calitatii vieții prin educație, grupul tinta fiind încurajat să acumuleze un pachet compus din competențe și abilități de lucru necesare implicării active în societate, eliminând astfel dezavantajele și disparitățile existente în ceea ce privește accesarea unui loc de muncă, diferența între veniturile populației comparativ la nivel de regiuni, cu preponderența a persoanelor din medii defavorizate, totodată responsabilizând stakeholderii proiectului cu transferarea cunoștințelor acumulate pe perioada participării la activități către generația următoare de tineri și adulți.

Grupul tinta al proiectului cuprinde un număr de 600 persoane care au abandonat cursurile învățământului primar și/sau gimnazial înainte de finalizarea acestora, precum și un număr 516 persoane, tineri sau adulți care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație. Programul educațional propus grupului tinta este structurat pe doua niveluri, respectiv „A doua șansă” – învățământ primar și „A doua șansă” – învățământ secundar inferior.

Beneficiar: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Partener: CASA CORPULUI DIDACTIC CĂLĂRAȘI
Durata proiectului 36 luni
Bugetul proiectului 9.523.849,15 LEI



Nr crt.	(Sub)activitatea	Denumire expert	Număr experți	Număr maxim ore/expert t /lună	Număr maxim de luni	Durata (sub) activității conform GANTT		Locul de desfășurare al activității
1	A5.2 - Derularea unui program "A doua șansă" (ADS) - nivel secundar inferior	Tutore stagii de pregătire practică Nivel 3 - mecanică	2	84	5 luni	Data începerii CIM	Data finalizării CIM	Școala Gimnazială Nr. 1 Sărulești-Gară
2	A5.2 - Derularea unui program "A doua șansă" (ADS) - nivel secundar inferior	Tutore stagii de pregătire practică Nivel 3 – Turism și alimentație publică	2	84	5 luni	25/07/2023	30/11/2023	Școala Gimnazială Nr. 1 Sărulești-Gară

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Prezentare succintă (sub)activitate și rezultate, așa cum apar în Cererea de finanțare „RESTART - educație prin programe de a doua șansă în Inima Bărgănelului ” ID 136156

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, Beneficiarul va selecta și contracta lectori, potrivit Tabelului.

Conform OMEN nr. 3920/2018 de aprobare a *Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților*, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Lector:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii;
- îndeplinește condițiile de experiență profesională specifică minimă pentru poziția pe care candidează conform informațiilor detaliate în secțiunea e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor din prezentul anunț și deține competențele necesare conform prezentului anunț;



- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) Denumire lector: cf tabel secțiunea II
- b) Număr posturi vacante: 4 lectori
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului și în acord cu graficul activităților proiectului. Lectorii selectați vor presta activități în acord cu norma lunară maximă de lucru conform informațiilor detaliate în prezentul anunț, activitatea fiecărui expert derulându-se în acord cu perioada de desfășurare a activității conform graficului activităților prezentului proiect.
- d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: „**RESTART - educație prin programe de a doua șansă în Inima Bărăganului**” ID 136156

Activitate	Descriere
A5.2 - Derularea unui program "A doua șansa" (ADS) - nivel secundar inferior	Aceasta activitate este destinată următoarelor categorii de grup țintă: - Tineri care au parasit timpuriu școala, cu vârsta cuprinsă între 6-16 ani, care nu au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite; - Tineri care au parasit timpuriu școala, cu vârsta cuprinsă între 12-16 ani, care au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite; - Tineri, care au un loc de muncă, cu vârsta cuprinsă între 16-24 ani, care nu au absolvit învățământul obligatoriu; - Adulți 25-64 ani, care nu au absolvit învățământul obligatoriu; Se va acorda o atenție deosebită persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, în special cele aparținând minorității roma, cele din zonele rurale/ comunitățile dezavantajate socio-economic, persoanele cu dizabilități. Prin finalizarea programului de tip „A doua șansă”, participanții vor avea în viitor șanse sporite de participare în cadrul unor programe de calificare profesională, implicit de integrare pe piața muncii. Programul "A doua șansa" are drept scop sprijinirea persoanelor cu vârsta de peste 14 ani care nu au finalizat învățământul gimnazial, astfel încât acestea să își poată completa și finaliza educația de bază din cadrul învățământului obligatoriu, precum și pregătirea pentru obținerea unei calificări profesionale într-un anumit domeniu. Scolarizarea în cadrul Programului "A doua șansa" pentru învățământul secundar inferior se desfășoară pe durata standard de 4 ani, prin cursuri organizate săptămânal, imbinând pregătirea în domeniul educației de bază cu pregătirea pentru obținerea calificării profesionale. Programul de studiu are o durată flexibilă, durata standard de scarlarizare se poate micsora pentru fiecare elev în parte, în funcție de competențele demonstrate atât în domeniul educației de bază, cât și în cel al pregătirii profesionale. În condițiile în care elevul nu reușește să dobândească și să demonstreze toate competențele necesare, în domeniul educației de bază și/sau în domeniul pregătirii profesionale, el poate beneficia de sprijin suplimentar, pe durata standard a programului sau prin



	prelungirea acestuia. Pentru a se putea organiza o clasa in Programul "A doua sansa" pentru invatamantul secundar, numarul minim este de 8 elevi, dar nu mai mult de 15. In functie de contextul local si de disponibilitatile resurselor implicate se vor aplica urmatoarele reguli: - Se pot organiza clase cu un numar mai mic sau mai mare de elevi Caracteristicile curriculumului din Programul "A doua sansa" pentru invatamantul secundar inferior, elaborat pentru educatia de baza, sunt: orientarea spre nevoile elevilor, caracterul practic-aplicativ, esentializarea continuturilor, luarea in considerare a particularitatilor de varsta si psihologice ale elevilor, activarea si valorizarea competentelor dobandite anterior de catre acestia, reducerea timpului de studiu
--	---

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/ lector	Atributii specifice
Tutori stagii de pregătire practică Nivel 3	-Implicat in urmatoarele activitati: A5.2; -Informarea cu privire la regulile, codurile si cultura organizationala; -Favorizarea integrarii in cadrul locului de practica si accesul la informatiile necesare; -Sustinerea grupului tinta in procesul dobandirii competentelor specifice domeniului; -Atribuirea sarcinilor din ziua curenta pentru practicantul de care este responsabil; -Indrumarea practicantului in realizarea sarcinilor primite; -Prezentarea succinta dintr-o perspectiva aplicata a notiunilor specifice domeniului cu care practicantul va lucra in ziua curenta; -Supravegherea practicantilor pe toata perioada desfasurarii practicii; -Asigurarea unei urmariri regulate a activitatilor practicantilor; -Evaluarea competentelor dobandite de practicantilor pe durata stagiului de pregatire practica;

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la)*:

* - Pentru cerința „Educație solicitată” se vor respecta prevederile din Anexa la Ordinul Ministrului Educației nr. 5.852/2021 – Centralizatorul privind disciplinele din învățământul preuniversitar, domeniile și specializările absolvenților învățământului liceal pedagogic, postliceal și superior, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ 2022.

Nr. crt.	Denumire post vacant expert/lector/personal tehnic-administrativ-suport	Cerințe/Competențe necesare
1	Tutore stagii de pregatire practica Nivel 3 - Mecanică	Atribuții: -Implicat in urmatoarele activitati: A5.2; -Informarea cu privire la regulile, codurile si cultura organizationala; -Favorizarea integrarii in cadrul locului de practica si accesul la informatiile necesare;



	-Prezentarea succinta dintr-o perspectiva aplicata a notiunilor specifice domeniului cu care practicantul va lucra in ziua curenta; -Supravegherea practicantilor pe toata perioada desfasurarii practicii; -Asigurarea unei urmariri regulate a activitatilor practicantilor; -Evaluarea competentelor dobandite de practicantilor pe durata stagiului de pregatire practica; Educatie solicitata Studii medii absolvite - 3 ani Cerințe din fisa postului Experiența solicitată Experiența specifică de activitate în domeniul practicii - 2 ani Competențe solicitate Capacitate de previziune a evenimentelor; Adaptabilitate la sarcini de lucru schimbatoare, la situații de criza; Capacitate de decizie și asumarea responsabilității; Capacitatea de a lucra în echipă, aptitudini de planificare și comunicare; Capacitate de trasare sarcini și supervizare implementare; Limbi străine solicitate Engleza A1 – Utilizator elementar nivel 1
4	Atribubii: -Implicat în următoarele activități: A5.2; -Informarea cu privire la regulile, codurile și cultura organizațională; -Favorizarea integrării în cadrul locului de practica și accesul la informațiile necesare; -Sustinerea grupului țintă în procesul dobândirii competențelor specifice domeniului; -Atribuirea sarcinilor din ziua curentă pentru practicantul de care este responsabil; -Indrumarea practicantului în realizarea sarcinilor primite; -Prezentarea succintă dintr-o perspectivă aplicată a noțiunilor specifice domeniului cu care practicantul va lucra în ziua curentă; -Supravegherea practicantilor pe toata perioada desfasurarii practicii; -Asigurarea unei urmariri regulate a activitatilor practicantilor; -Evaluarea competentelor dobandite de practicantilor pe durata stagiului de pregatire practica; Educatie solicitata Studii medii absolvite - 3 ani Cerințe din fisa postului Experiența solicitată Experiența specifică de activitate în domeniul practicii - 2 ani Competențe solicitate Capacitate de previziune a evenimentelor; Adaptabilitate la sarcini de lucru schimbatoare, la situații de criza; Capacitate de decizie și asumarea responsabilității; Capacitatea de a lucra în echipă, aptitudini de planificare și comunicare; Capacitate de trasare sarcini și supervizare implementare; Limbi străine solicitate Engleza A1 – Utilizator elementar nivel 1

Tutore stagii de pregatire practica Nivel 3 – Turism și alimentație publică

g) Constituie avantaje:
-NA

h) Abilități:
- capacitate de lucru în echipă;

- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea în totalitate a atribuțiilor specifice postului pentru care candidează, conform Anexei 2 la anunțul de selecție;
- d) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (seamnă de candidat);
- e) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- f) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- g) Extras din aplicația „REVVISAL” din care să se reiasă vechimea în muncă.
- h) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- i) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- j) Adevăriniță medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată, cu cel mult șase luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adevărinițe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

-NA

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Inspectoratului Școlar Județean Călărași din Str. Sloboziei, nr. 28, județul Călărași, în perioada 27 iunie 2023- 11 iulie 2023, ora 16:30.



Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea următoarelor etape, astfel:

a) *Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;*

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Inspectoratului Școlar Județean Călărași, la adresa Str. Sloboziei, nr. 28, Călărași, precum și pe pagina web a instituției.

Eventualele contestații la proba de verificare a eligibilității administrative vor fi depuse la sediul Inspectoratului Școlar Județean Călărași sau prin email, la adresa isjcalarasi@gmail.com, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse la proba de verificare a eligibilității administrative se face prin afișare la sediul Inspectoratului Școlar Județean Călărași, la adresa Str. Sloboziei, nr. 28, Călărași, precum și pe pagina web a instituției, în termen de 1 (una) zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba de evaluare a dosarelor:

b) *Proba de evaluare a dosarelor;*

Baremul minim de selecție pentru proba de evaluare a dosarelor este de 60 (șaizeci) de puncte, iar punctajul final reprezintă nota obținută la proba de evaluare a dosarelor.

Ca urmare a desfășurării probei de evaluare a dosarelor, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a notelor acordate, pe fiecare post. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, pe fiecare post, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Inspectoratului Școlar Județean Călărași sau prin email la adresa isjcalarasi@gmail.com în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Inspectoratului Școlar Județean Călărași, la adresa Str. Sloboziei, nr. 28, județul Călărași, precum și pe pagina web a instituției, în termen de 1 (una) zi lucrătoare ore de la soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Inspectoratului Școlar Județean Călărași, la adresa Str. Sloboziei, nr. 28, județul Călărași, precum și pe pagina web a instituției, în termen de 7 (șapte) zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.



IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea
27 iunie - 11 iulie 2023 - până la ora 16:30	Depunerea dosarelor
12 iulie 2023 – până la ora 16.30	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor și afișarea listei cu candidații admiși/respinși la proba de verificare a eligibilității administrative a dosarelor
13 iulie 2023 – până la ora 16.30	Depunerea contestațiilor la proba de verificare a eligibilității administrative a dosarelor
14 iulie 2023 – până la ora 14.00	Soluționarea contestațiilor la proba de verificare a eligibilității administrative a dosarelor și afișarea listei cu candidații admiși/respinși
17 iulie 2023 – până la ora 16.30	Proba de evaluare a dosarelor și afișarea rezultatelor la proba de evaluare a dosarelor
18 iulie 2023 – până la ora 16.30	Depunerea contestațiilor la proba de evaluare a dosarelor
19 iulie 2023 – până la ora 16.30	Soluționarea contestațiilor la proba de evaluare a dosarelor și afișarea rezultatelor
20 iulie 2023 – până la ora 16.30	Publicarea rezultatelor finale

